14.06.2023 г. № 744

**Об утверждении Порядка подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10107960/0) от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/73364757/0) Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/403303940/0) МЧС России от 10 декабря 2021 года № 858 «Об утверждении порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/23901135/0) Краснодарского края от 13 июля 1998 года № 135-КЗ «О защите населения и территорий Краснодарского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением губернатора Краснодарского края от 26 октября 2022 года № 760 «Об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации в случаях возникновения на территории Краснодарского края чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», методическими рекомендациями, утверждёнными МЧС России 3 марта 2022 года № 2-4-71-7-11, в целях реализации мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Новокубанский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 31 января 2017 года № 71 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения списков граждан Российской Федерации, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации регионального и межмуниципального характера, в муниципальном образовании Новокубанский район».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Новокубанский район Д.М. Шкареду.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район.

Глава муниципального образования

Новокубанский район А.В.Гомодин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Новокубанский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. Настоящий Порядок подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Порядок) устанавливает механизм участия администрации муниципального образования Новокубанский район в подготовке списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — списки пострадавших граждан),а также подготовке обосновывающих документов для последующего представления в министерство гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края.

2. В целях осуществления полномочий, определенных Федеральным законом № 68-ФЗ от 21 декабря 1994 года, при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования Новокубанский район, создается комиссия в составе не менее трех человек и порядок работы которой определяется правовым актом муниципального образования Новокубанский район (далее — комиссия).

3. Администрация муниципального образования Новокубанский район (далее – Администрация), на территории который находятся жилые помещения, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, формирует списки:

1) граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, произошедшей на территории муниципального образования Новокубанский район, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, произошедшей на территории муниципального образования Новокубанский район, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, произошедшей на территории муниципального образования Новокубанский район, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее – заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с частичной и (или) полной утратой ими имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее – заключение об установлении факта проживания и утраты имущества).

4. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии на основании следующих критериев:

1) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

4) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

5) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

6) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

7) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

5. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов) с которым проживает ребенок.

6. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

6.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

6.2. Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

6.3. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

1) состояние здания (помещения);

2) состояние теплоснабжения здания (помещения);

3) состояние водоснабжения здания (помещения);

4) состояние электроснабжения здания (помещения).

6.4. Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

6.5. Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

6.6. Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

6.7. Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

6.8. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

1) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

2) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

6.9. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

7. В целях настоящего Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

1) предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

2) предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

3) предметы мебели для сна – кровать (диван);

4) предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

7.1. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

1) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее трех предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

7.2. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

8. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, подают на имя главы муниципального образования Новокубанский район заявление об оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (приложения  6 и 7 к настоящему Порядку, в случае подачи заявления представителем или законным представителем - приложения  8 и 9 к настоящему Порядку).

8.1. К заявлениям гражданами прилагаются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документы, подтверждающие его полномочия (в случае подачи заявления представителем заявителя);

документ (документы) о рождении ребенка (детей), выданный (выданные) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык ‑ при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации.

После снятия копии с представленного оригинала документа, оригинал возвращается заявителю.

Граждане вправе самостоятельно представить соответствующие копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление подается на каждого гражданина, претендующего на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, при этом в отношении несовершеннолетнего(их) или недееспособного(ых) лиц(а) подается одно заявление его законным представителем или опекуном (попечителем).

9. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи (приложение 1 к настоящему Порядку), формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

9.1. Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности (приложение 4 к настоящему Порядку) может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

9.2. Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности подписывается всеми членами комиссии. Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи, ознакамливаются с заключением.

9.3. Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности утверждается главой муниципального образования Новокубанский район с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью.

10. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества).

10.1. Заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества (приложение 5 к настоящему Порядку) составляется комиссией в целях определения утраты гражданами имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.1 настоящего Порядка.

10.2. Заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества первой необходимости может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

10.3. Заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества подписывается всеми членами комиссии. Граждане, нуждающиеся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, ознакамливаются с заключением.

10.4. Заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества утверждается главой муниципального образования Новокубанский район с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью.

11. Администрация сверяет сведения, указанные в заявлении, с данными паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, подающего заявление.

При соответствии сведений Администрация принимает решение о включении заявителя в списки, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, и не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления формирует и подготавливает списки по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Порядку, либо принимает решение об отказе во включении в списки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

Основанием для отказа во включении в списки, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, является:

отсутствие одного или нескольких документов (сведений), предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленных документов или содержащихся в заявлении и (или) документах сведений;

назначение гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости по аналогичному основанию.

В случае принятия решения об отказе во включении в списки уведомление о принятом решении направляется гражданам с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения.

Отказ во включении в списки граждан не препятствует повторному обращению граждан с заявлением, в установленном порядке.

В случае несогласия с принятым решением гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Глава муниципального образования Новокубанский район подписывает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, и списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и факта утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации и направляет указанные списки вместе с заключениями комиссий в министерство гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |

Приложение № 1  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**списка граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной

помощи в результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина | Дата рождения | Адрес проживания | Документ, удостоверяющий личность | | | | Размер единовременной материальной помощи  (тыс. рублей) |
| вид документа | | серия и номер | кем выдан и когда |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Итого необходимо бюджетных ассигнований | | | | | | | |  |
| Начальник отдела по дела ГО и ЧС администрации муниципального образования Новокубанский район | | | | |  | | | |
|  | | | | | (подпись, фамилия, инициалы)  М.П. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |

Приложение № 2  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**списка граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи**

**с частичной утратой ими имущества первой необходимости**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи

с частичной утратой ими имущества первой необходимости

в результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина | Дата рождения | Адрес проживания | Документ, удостоверяющий личность | | | | | Размер финансовой помощи  (тыс. рублей) |  |
| вид документа | | | серия и номер | кем выдан и когда |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
| Итого необходимо бюджетных ассигнований | | | | | | | | |  |  |
| Начальник отдела по дела ГО и ЧС администрации муниципального образования Новокубанский район | | | | | |  | | | |  |
|  | | | | | | (подпись, фамилия, инициалы)  М.П. | | | |  |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | | | | | Д.М.Шкареда | | | | | |

Приложение № 3  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**списка граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи**

**с полной утратой ими имущества первой необходимости**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи

с полной утратой ими имущества первой необходимости

в результате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина | Дата рождения | Адрес проживания | Документ, удостоверяющий личность | | | | Размер финансовой помощи  (тыс. рублей) |
| вид документа | | серия и номер | кем выдан и когда |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Итого необходимо бюджетных ассигнований | | | | | | | |  |
| Начальник отдела по дела ГО и ЧС администрации муниципального образования Новокубанский район | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия, инициалы)  М.П. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |

Приложение № 3  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**списка граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи**

**с полной утратой ими имущества первой необходимости**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи

с полной утратой ими имущества первой необходимости

в результате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина | Дата рождения | Адрес проживания | Документ, удостоверяющий личность | | | | Размер финансовой помощи  (тыс. рублей) |
| вид документа | | серия и номер | кем выдан и когда |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Итого необходимо бюджетных ассигнований | | | | | | | |  |
| Начальник отдела по дела ГО и ЧС администрации муниципального образования Новокубанский район | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия, инициалы)  М.П. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |

Приложение № 5  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате

чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации

об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обследование утраченного имущества первой необходимости.

(дата)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя (лей): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

несовершеннолетних детей (недееспособных*):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Список имущества первой необходимости | Утрачено  (ДА или НЕТ) | Примечание |
| Предметы для хранения и приготовления пищи: |  |  |
| холодильник |  |  |
| газовая плита (электроплита) |  |  |
| шкаф для посуды |  |  |
| Предметы мебели для приема пищи: |  |  |
| стол |  |  |
| стул (табуретка) |  |  |
| Предметы мебели для сна: |  |  |
| кровать (диван) |  |  |
| Предметы средств информирования граждан: |  |  |
| телевизор (радио) |  |  |
| Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления): |  |  |
| насос для подачи воды |  |  |
| водонагреватель |  |  |
| котел отопительный (переносная печь) |  |  |

Факт утраты имущества первой необходимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя(ей))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С заключением комиссии ознакомлен:   |  | | --- | | Председатель комиссии: | | (должность, подпись, фамилия, инициалы) | | Члены комиссии: | | (должность, подпись, фамилия, инициалы) | | (должность, подпись, фамилия, инициалы) | | (должность, подпись, фамилия, инициалы) |   заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия, инициалы)  заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия, инициалы)  заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия, инициалы) | |  |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда | |

Приложение № 6  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**заявления на выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности**

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

,

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

.

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет:

Наименование банка:

БИК

ИНН

КПП

Номер банковской карты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.  
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | « |  | » |  | г. |  |  |  | | |
|  |  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | | |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | | | | | | | | | Д.М.Шкареда |  |

Приложение № 7  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**заявления на выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости**

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости:

(причина утраты)

,

(дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет:

Расчетный счет:

Наименование банка:

БИК

ИНН

КПП

Номер банковской карты

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.  
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | « |  | » |  | г. |  |  |  | | |
|  |  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | | |
|  | | | | | | | | |  |  |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | | | | | | | | | Д.М.Шкареда |  |

Приложение № 8  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**заявления представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица на выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности**

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,  
подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

,

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении  
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа  
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении  
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа  
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которыхя являюсь:

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность)

2. ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон:

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет:

Расчетный счет:

Наименование банка:

БИК

ИНН

КПП

Номер банковской карты

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.  
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |

Приложение № 9  
к Порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат в случаях возникновения на территории муниципального образования Новокубанский район чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ФОРМА**

**заявления представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица на выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости**

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,  
подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости:

(причина утраты)

,

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении  
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа  
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении  
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа  
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых  
я являюсь:

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность)

2. ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон:

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет:

Расчетный счет:

Наименование банка:

БИК

ИНН

КПП

Номер банковской карты

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.  
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | г. |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы муниципального  образования Новокубанский район | Д.М.Шкареда |