**№ 597 от 03.08.2020**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 12 января 2016 года № 3 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных**

**казенных учреждений»**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район в соответствие с законодательством Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 12 января 2016 года № 3 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений» (в редакции от 15 марта 2016 года № 208, от 16 июня 2016 года № 526) следующие изменения:

1) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

# «3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Новокубанский район, начальника финансового управления администрации муниципального образования Новокубанский район Е.В.Афонину.»;

# 2) в приложении к постановлению «Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений»:

# а) абзац 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

# «При определении нормативных затрат органы местного самоуправления применяют технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

# «5. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район, должностных обязанностей его работников) нормативы:

# количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

# цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением № 1](#sub_10001) к Методике;

# количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

# количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

# количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением № 1](#sub_10001) к Методике;

# количества и цены планшетных компьютеров;

# количества и цены носителей информации;

# цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

# количества и цены рабочих станций;

# перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

# количества и цены транспортных средств;

# количества и цены мебели;

# количества и цены канцелярских принадлежностей;

# количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

# количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

# количества и цены иных товаров и услуг.»;

# в) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

# «7.1. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой для муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к высшей должности муниципальной службы.»;

# 3) в приложении «Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений» (далее – Методика) к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений:

а) в пунктах 1.24-1.28, 2.53, 2.54 Методики слова «планируемое к приобретению» исключить;

б) пункт 2.17 Методики изложить в следующей редакции:

«2.17. Затраты на аренду помещений (Зап) для размещения работников определяются по формуле:

n

Зап=∑i=1Чiап х Siап х Piап хNiап, где

Чiап - число работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

Siап - площадь помещений, рассчитанная с учетом нормативов, установленных приложением № 3 к настоящей Методике;

Piап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

Допускается перераспределение площадей в пределах общей площади помещений, рассчитанной исходя из установленных нормативов.»;

в) абзацы 3 и 4 пункта 2.52 Методики изложить в следующей редакции:

«Qiaм- количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органов местного самоуправления с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](#sub_10002) к настоящей Методике;

Piaм- цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами органов местного самоуправления с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](#sub_10002) к настоящей Методике.»;

4) приложение № 1 к Методике изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

5) приложение № 2 к Методике изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

# 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Новокубанский район, начальника финансового управления администрации муниципального образования Новокубанский район Е.В.Афонину.

# 3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район и подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Глава муниципального образования

Новокубанский район А.В.Гомодин

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования Новокубанский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«**Приложение № 1

к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

**НОРМАТИВЫ  
обеспечения функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной**

**связи и услуг подвижной связи**

| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи1 | Расходы на услуги связи | Наименование должностей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Органы местного самоуправления муниципального образования**  **Новокубанский район** | | | | |
| Подвижная связь | не более 1 единицы | не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу | ежемесячные расходы не более 2,5 тыс. рублей включительно | наименование должностей приводится в соответствии с Реестром муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» (далее – Реестр) |
| **Высшие должности муниципальной службы** | | | | |
| Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего | ежемесячные расходы не более 2,5 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего | наименование должностей приводится в соответствии с Реестром2 |
| Главные должности муниципальной службы | | | | |
| Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего | ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего | наименование должностей приводится в соответствии с Реестром2 |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | | |
| Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего | ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего | наименование должностей приводится в соответствии с Реестром2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

2Муниципальные служащие обеспечиваются средствами связи по решению главы муниципального образования Новокубанский район, руководителей органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, структурных подразделений администрации муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район.

**Примечание.** Норматив приобретения средств подвижной связи и услуг подвижной связи для лиц, замещающих должности муниципальной службы, определяется правовым актом соответствующего органа местного самоуправления.».

Первый заместитель главы муниципального

образования Новокубанский район, начальник

финансового управления администрации

муниципального образования Новокубанский район Е.В.Афонина

Приложение № 2

к постановлению администрации муниципального образования Новокубанский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«**Приложение № 2

к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

# НОРМАТИВЫ обеспечения функций органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющихся главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Новокубанский район, включая подведомственные казенные учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением | | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя органа местного самоуправления, а также структурного подразделения органа местного самоуправления муниципального образования Новокубанский район, являющегося главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Новокубанский район1 | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | |
| количество | цена | количество | цена | количество | цена |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к высшей и главной должности муниципальной службы | не более 1,5 млн. рублей для муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, относящуюся к высшей и главной должности муниципальной службы | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего ведущую должность муниципальной службы | не более 1,5 млн. рублей для муниципального служащего, замещающего ведущую должность муниципальной службы | не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением2 | не более 1,0 млн. рублей |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Порядок предоставления, использования и эксплуатации служебного автотранспорта (включая установление лимитов пробега служебного автотранспорта, количество единиц служебного автотранспорта, предоставляемого органам местного самоуправления), находящегося в оперативном управлении муниципального казенного учреждения «Центр комплексного обслуживания муниципального образования Новокубанский район», а также норматив приобретения служебного легкового автотранспорта, закупаемого указанным учреждением для обеспечения деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, определяется распоряжением администрации муниципального образования Новокубанский район.

2 Для структурных подразделений органов местного самоуправления администрации муниципального образования Новокубанский район в функции которых входит осуществление муниципального контроля (надзора), осуществляемого путем проведения регулярных выездных проверок, могут предоставляются дополнительные транспортные средства в количестве и порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования Новокубанский район.».

Первый заместитель главы муниципального

образования Новокубанский район, начальник

финансового управления администрации

муниципального образования Новокубанский район Е.В.Афонина