**№ 1221 от 07.12.2021**

**О Порядке установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Новокубанский район**

В соответствии с Федеральным законом № 247-ФЗ от 31 июля 2020 года «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и Федеральным законом № 184-ФЗ от 06 октября 1999 года «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Новокубанский район, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Новокубанский район, начальника финансового управления администрации муниципального образования Новокубанский район Е.В.Афонину.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район.

Глава муниципального образования

Новокубанский район А.В.Гомодин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Новокубанский район**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Новокубанский район (далее – Порядок), разработан в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://74349388.0) от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247) и определяет правовые и организационные основы установления в проектах муниципальных нормативных правовых актах администрации муниципального образования Новокубанский район, проектах решений Совета муниципального образования Новокубанский район, вносимых в качестве нормотворческой инициативы главой муниципального образования Новокубанский район (далее – проект МНПА), обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешения (далее - обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации муниципального образования Новокубанский район обязательных требований в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1.2. Настоящий Порядок включает:

порядок установления обязательный требований;

порядок оценки применения обязательных требований.

1. **Порядок установления обязательных требований**

2.1. Администрация муниципального образования Новокубанский район, уполномоченная на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (далее – Администрация), устанавливает обязательные требования с соблюдением принципов, установленных статьей 4 [Федерального закона](garantF1://74349388.0) от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также руководствуясь настоящим Порядком.

Проект МНПА об установлении обязательных требований разрабатывается структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности.

2.2. При установлении Администрацией обязательных требований муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Новокубанский район должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

5) структурные подразделения, должностные лица Администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. Проект МНПА, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом следующих требований:

положения муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального нормативного правового акта, если иное не установлено федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований;

положения муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования Новокубанский район, могут вступать в силу в иные, чем указанные в абзаце первом [пункта 2.](#sub_21)3 настоящего Порядка сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

2.4. Проектом МНПА, устанавливающего обязательные требования, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения обязательных требований в Порядке, определенном разделом 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом муниципального образования Новокубанский район, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

2.5. Положения [пункта](#sub_23) 2.[4](#sub_24) настоящего Порядка не применяются в отношении нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район, направленных на реализацию проектов муниципального-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о государственно-частном партнерстве, предусмотренных [Федеральным законом](garantF1://71029190.0) от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает муниципальное образование Новокубанский район.

2.6. Проекты МНПА, устанавливающих обязательные требования, подлежат публичному обсуждению.

В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта МНПА, отраслевой (функциональный) орган Администрации, непосредственно являющийся разработчиком проекта (далее – разработчик), в течение рабочего дня, следующего за днем направления проекта на рассмотрение и согласование должностным лицам, в порядке установленном инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Новокубанский район (далее – Инструкция по делопроизводству), обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования Новокубанский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novokubanskiy.ru/> (далее – официальный сайт):

проекта МНПА;

пояснительной записки к проекту МНПА;

информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацем 6 настоящего пункта, о наименовании разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 7 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения документов и информации, указанных в настоящем пункте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представить лично разработчику. По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта МНПА, а в случае несогласия – готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основания своего несогласия (возражения). О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

2.7. В случае, если в отношении проекта МНПА необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район (далее – Порядок ОРВ), возможность проведения публичного обсуждения проекта МНПА обеспечивается в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с Порядком ОРВ.

2.8. Сроки вступления в силу муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, должны определяться исходя из сроков, определенных Инструкцией по делопроизводству в соответствии с устанавливаемыми обязательными требованиями, с учетом положений [раздела](#sub_3) 2 настоящего Порядка.

2.9. Не применяются обязательные требования, содержащиеся в не опубликованных в установленном порядке нормативных правовых актах.

2.10. Обязательные требования должны быть доведены до сведения лиц, обязанных их соблюдать, путем опубликования нормативных правовых актов, устанавливающих указанные обязательные требования, с соблюдением соответствующей процедуры.

2.11. Оценка установленных проектом МНПА (их отдельных положений) обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район проводится в раках правовой экспертизы проекта МНПА.

1. **Порядок оценки применения обязательных требований**

3.1. Целями оценки применения обязательных требований являются комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

формирование разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – Доклад);

публичное обсуждение Доклада на официальном сайте;

доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения;

утверждение и направление доклада в межведомственную комиссию по проведению оценки применения обязательных требований (далее – межведомственная комиссия);

рассмотрение проекта доклада межведомственной комиссией и принятие одной из рекомендаций, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

3.3. Разработчик за 1 год до окончания срока действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований в отношении указанного муниципального нормативного правового акта в соответствии с целями, предусмотренными пунктом 3.1 настоящего Порядка, и готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5 – 3.8 настоящего Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требований;

результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

результаты анализа административной и судебной практики;

обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – субъекты регулирования);

позиции структурных подразделений Администрации, в том числе полученные при разработке проекта МНПА на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:

общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований;

результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Форма доклада утверждается постановлением Администрации с учетом формы доклада о достижении целей введения обязательных требований, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.6. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;

цели введения обязательных требований;

наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта;

перечень содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте обязательных требований;

сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

сведения о полномочиях Администрации на установление обязательных требований;

период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений (при наличии).

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных [Федеральным законом](garantF1://74349388.0) № 247-ФЗ;

о достижении целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

о динамике ведения предпринимательской деятельности в соответствующей сфере;

об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

о количестве и содержании обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;

об изменении бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

о количестве и содержании вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;

анализ влияния социально-экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8. По итогам оценки достижения целей введения обязательных требований делается один из следующих выводов:

о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные абзацем 3, 4 [пункта 3.8](#sub_383) настоящего Порядка, формулируются при выявлении следующих (одного или нескольких) случаев:

невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемых в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с продолжительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам [Федерального закона](garantF1://74349388.0) № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным актам и (или) целям и положениям муниципальных программ;

отсутствие у Администрации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

Вывод, предусмотренный [абзацем 1 пункта 3.8](#sub_381) настоящего Порядка, формулируется при отсутствии случаев, предусмотренных [абзацами 2-](#sub_391)9 настоящего пункта.

3.10. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик размещает проект доклада на официальном сайте не позднее 10 календарных дней со дня наступления срока, указанного в [пункте 3.3](#sub_1033) Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 20 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Граждане, организации могут направлять свои предложения (замечания) по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте, или представлять их лично разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в [пункте 3.11](#sub_1311) Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

3.13. Разработчик в течение пяти календарных дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце втором пункта 3.12](#sub_3122) Порядка, направляет доработанный проект доклада, подписанный руководителем разработчика, для рассмотрения в межведомственную комиссию с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.14. Комиссия рассматривает доклад в течение 15 календарных дней и принимает одну из следующих рекомендаций:

о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока не более чем на шесть лет);

об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.15. На основании рекомендации межведомственной комиссии, указанной в [пункте 3.14](#sub_1314) Порядка, разработчик принимает одно из следующих решений:

о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока не более чем на шесть лет);

об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решений, предусмотренных [абзацами](#sub_3151) 2 и 3 настоящего пункта, разработчик подготавливает проект муниципального нормативного правового акта в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации.

3.16. Разработчик в течение 20 календарных дней со дня вынесения межведомственной комиссией рекомендации, указанной в [пункте 3.14](#sub_1314) настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

3.17. Положение о межведомственной комиссии и ее состав утверждаются муниципальным нормативным правовым актом муниципального образования Новокубанский район.

Первый заместитель главы муниципального образования

Новокубанский район, начальник финансового

управления администрации муниципального

образования Новокубанский район Е.В.Афонина