



## СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район

г.Новокубанск

25.12. 2023 год

Администрация муниципального образования Новокубанский район, в лице главы муниципального образования Новокубанский район Гомодина Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация района» с одной стороны, и администрация Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в лице главы Ляпинского сельского поселения Новокубанского района Бражникова Сергея Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета муниципального образования Новокубанский район от 24 ноября 2023 № 409 «О приеме полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает на себя часть полномочий по решению вопросов местного значения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в 2024 году, которое осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в бюджет муниципального образования Новокубанский район в целях финансового обеспечения расходных обязательств Администрации района, возникающих при выполнении переданных Администрацией поселения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, включающего:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2. Администрация поселения предоставляет денежные средства, выделяемые из бюджета Администрации поселения по разделу 01, подразделу 04, в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Администрации района на обеспечение деятельности отдела муниципального надзора и контроля администрации муниципального образования Новокубанский район в объеме 18 000,00 (восемнадцать тысяч) рублей в соответствии с Приложением.

## **2. Виды и методы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля**

2.1. Контрольная деятельность делится на плановую и внеплановую.

Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно утвержденным планом.

Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании поручения главы муниципального образования Новокубанский район в связи со следующими обстоятельствами:

истечение срока исполнения объектом контроля ранее выданного представления или предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

поступление в Администрацию района обращений и заявлений органов местного самоуправления Новокубанского района, физических и юридических лиц о нарушении объектом контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля Администрации района:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовым органам (органам управления государственными внебюджетными фондами) уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Доводит бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств до Администрации района в объеме, указанном в пункте 1.2. настоящего соглашения;

3.1.2. Направляет иные межбюджетные трансферты в объеме 18 000,00 рублей путем их перечисления на счет Администрации района, открытый в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для кассового исполнения бюджета Администрации района, по следующим реквизитам:

ИНН 2343009034, БИК 010349101,

ЕКС 40102810945370000010

Кс 03100643000000011800 Южное ГУ банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

л/с 04183007230

Перечисление производится в сумме 1 500,00 рублей ежемесячно.

3.1.3. Направляет в Администрацию района предложения о проведении в рамках полномочий контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

3.1.4. Рассматривает обращения Администрации района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

3.1.5. Получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

### 3.2 Администрация района:

3.2.1. Отражает в доходной части бюджета Администрации района поступление средств из бюджета Администрации поселения на осуществление части полномочий Администрации поселения на обеспечение деятельности отдела муниципального надзора и контроля администрации муниципального образования Новокубанский район по коду бюджетной классификации:

9	0	2	2	0	2	4	0	0	1	4	0	5	0	0	0	0	1	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3.2.2. Организует выполнение мероприятий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения;

3.2.3. Осуществляет целевое и эффективное использование средств бюджета Администрации поселения;

3.2.4. Вносит предложения Администрации поселения об изменении размера иного межбюджетного трансферта на осуществление отдельных полномочий Администрации поселения в рамках настоящего Соглашения;

3.2.5. Осуществляет в рамках своих полномочий контроль за целевым использованием бюджетных средств и дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления межбюджетного трансферта;

3.2.6. Ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет отчетность и информацию об осуществлении отдельных полномочий Администрации поселения, а также другую информацию по письменному запросу.

## 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация района несет ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего соглашения, и достоверность предоставляемых отчетов, в том числе финансовые санкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ему полномочий, Администрация района вправе требовать оплаты штрафа в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки от общей суммы иного межбюджетного трансферта.

## **5. Основания и порядок прекращения действия соглашения**

5.1. Основанием прекращения действия настоящего соглашения, в том числе и досрочного, является:

- 1) обоюдное согласие сторон;
- 2) решение судебных органов:

при невыполнении обязательств Администрации поселения по финансированию переданных полномочий;

при ненадлежащем исполнении Администрацией района переданных полномочий;

3) в одностороннем порядке без обращения в судебные органы в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Краснодарского края, нормативных правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район, в связи с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

просрочки перечисления Администрацией поселения иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим соглашением, более чем на 1 месяц.

5.2. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящее соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме уведомить об этом другую сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения соглашения.

5.3. Требование о расторжении соглашения может быть заявлено стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение добровольно расторгнуть соглашение либо не получения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии - в двадцатидневный срок.

## **6. Действие соглашения во времени и иные условия**

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2024 года.

6.2. Настоящее соглашение по взаимному согласию сторон может быть расторгнуто до наступления даты, указанной в подпункте 6.1. Соглашения.

6.3. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров или в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

## 7. Юридические адреса и подписи сторон:

Администрация Ляпинского  
сельского поселения  
Новокубанский район  
Место нахождения:  
Краснодарский край, Новокубанский  
район, х. Ляпино, пер. Школьный, 16  
ИНН 2343017910 ; КПП 234301001  
БИК 010349101  
ОКТМО 03634413  
В ЮЖНОЕ ГУ Банка России// УФК  
по Краснодарскому краю г. Краснодар  
ЕКС 40102810945370000010  
КС 03231643036344131800  
УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация Ляпинского  
сельского поселения Новокубанского  
района л/с 03183011700)

Администрация муниципального  
образования Новокубанский район  
Место нахождения:  
Краснодарский край, г. Новокубанск,  
ул. Первомайская, д.151  
Банковские реквизиты  
ИНН 2343009034, КПП 234301101  
БИК 010349101  
ОКТМО: 03634000  
Южное ГУ банка России//УФК по  
Краснодарскому краю г. Краснодар  
ЕКС 40102810945370000010  
Кс 03100643000000011800  
КБК 9020240014050000150  
УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация муниципального  
образования Новокубанский район  
л/с 04183007230)



Глава Ляпинского сельского  
поселения Новокубанского района  
С.Ю.Бражников  
(подпись)



Глава муниципального образования  
Новокубанский район  
А.В.Гомодин  
(подпись)

Приложение к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### РАСЧЕТ

межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий Ляпинского сельского поселения Новокубанского района на обеспечение расходных обязательств по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля муниципальным образованием Новокубанский район в 2024 году

Наименование полномочия	Расходы на оплату труда ведущего специалиста (з/п и начисления)	Коэффициент иных затрат	Коэффициент объема работ (из расчета численности населения и собственных доходов)	Объем межбюджетных трансфертов (гр.2*гр.3*гр.4) рублей
1	2	3	4	5
межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий Ляпинского сельского поселения Новокубанского района на обеспечение расходных обязательств по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля муниципальным образованием Новокубанский район	716 400,00	1,02	0,0250	18 000,00
Итого сумма межбюджетных трансфертов			18 000,0	(восемнадцать тысяч) рублей

Глава Ляпинского сельского поселения Новокубанского района  
С.Ю.Бражник  
(подпись)



Глава муниципального образования Новокубанский район  
А.В.Гомодин  
(подпись)



# АКТ

## об обнародовании муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы, обязанности человека и гражданина, и иной официальной информации муниципального образования Новокубанский район

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Мы нижеподписавшиеся, составили акт об обнародовании Соглашения

от 25.12.2023 № СопП/13

«СОГЛАШЕНИЕ о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район»

*Наименование, дата, регистрационный номер муниципального правового акта (иной информации)*

дата начала обнародования: \_\_\_\_\_

дата окончания обнародования: \_\_\_\_\_

(не менее 20 дней)

Сведения о внесении изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации	«Сведения отсутствуют»
---	------------------------

В объеме 7 ( семь ) листов, формата A4  
*кол-во прописью*

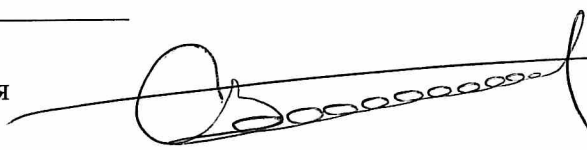
путем размещения в указанный период в специальных установленных для обнародования местах (утвержденных постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 15 января 2013 г. № 19 «Об утверждении Перечня специально установленных мест для обнародования муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Новокубанский район, затрагивающих права, свободы, обязанности человека и гражданина, и иной официальной информации»), обеспечивающих беспрепятственный доступ к тексту и возможность гражданам для ознакомления, без взимания платы.

Настоящий АКТ составлен в одном экземпляре и хранится с оригиналом обнародованного муниципального правового акта (иной информации). Оригинал муниципального правового акта (иной информации), на дату обнародования хранится в: общем отделе администрации муниципального образования Новокубанский район

*Наименование органа обеспечивающего сохранность правового акта (иной информации)*

ИНДЕКС ДЕЛА: 01-07

Глава муниципального образования  
Новокубанский район



А.В.Гомодин

**Ответственный за официальное обнародование:**

Начальник отдела муниципального надзора и контроля администрации муниципального образования Новокубанский район



М.В.Притула

Ответственный за Реестр опубликования  
(обнародования):

Начальник общего отдела администрации  
муниципального образования  
Новокубанский район



Е.А.Гайворонская



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту соглашения «О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район»

СогП/13/23/25 12 23



**ЦЕЛЬ:** принятие части полномочий по решению вопросов местного значения Ляпинского сельского поселения Новокубанского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год;

**ИНФОРМАЦИЯ:** на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» и решения Совета муниципального образования Новокубанский район от 24 ноября 2023 года № 409 «О приеме полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района»;

**БЮДЖЕТ:** соглашение не предусматривает затрат от бюджета муниципального образования Новокубанский район и предусматривает поступление средств за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ляпинского сельского поселения Новокубанского района;

**ФИНАНСИРОВАНИЕ:** соглашение предусматривает поступление средств от бюджета Ляпинского сельского поселения Новокубанского района в размере 18 000,00 рублей;

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:** главный специалист муниципального надзора и контроля администрации муниципального образования Новокубанский район Мухина Ирина Ивановна;

**КОНТРОЛЬ:** начальник отдела муниципального надзора и контроля администрации муниципального образования Новокубанский район Притула Марзет Валерьевна.

**СРОК:** до 31.12.2024 года.

Начальник отдела муниципального надзора и контроля  
администрации муниципального образования  
Новокубанский район



М.В.Притула

исполнитель:  
И.И.Мухина, 8 918 233 97 33

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта Соглашения

«О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ляпинского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Проект подготовлен и внесен:

Отделом муниципального надзора  
и контроля администрации муниципального  
образования Новокубанский район

Начальник отдела

*21.12.2023*

М.В.Притула

Проект согласован:

Начальник юридического отдела  
администрации муниципального  
образования Новокубанский район

*21.12.2023*

С.В.Софиенко

Начальник общего отдела  
администрации муниципального  
образования Новокубанский район

*в соответствии с 21.12.2023*

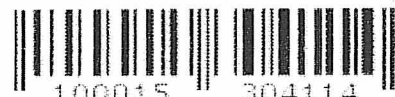
Е.А.Гайворонская

Начальник финансового управления  
администрации муниципального образования  
Новокубанский район

*21.12.2023*

И.Ю.Андреева

СогП/13/23/25 12 23



100015

304114